

Antrag auf Ruhemonate Abteilung



Name: _____

Abteilung(en): _____

Telefon: _____ E-Mail: _____
(für Rückfragen)

Hiermit beantrage ich meine Beiträge für o.g. Abteilung(en)

vom _____ . _____ . _____ für _____ Monat(e) laut Nachweis
 Tag Monat Jahr

ruhen zu lassen.

Bitte beachte, dass die Ruhezeit nur in einem Umfang von ganzen Monaten umsetzbar ist und die Ruhezeit auf ein Startdatum festgesetzt werden muss. Sieht das Attest bzw. lässt die Erkrankung noch kein Enddatum zu, wird die Mitgliedschaft erstmal in Absprache mit dir in einem absehbaren Zeitraum stillgelegt.

Bitte beachte auch, dass wenn du die Ruhezeit vorzeitig beendest und wieder zum Training erscheinst, der Mitgliedsbeitrag für den angefangenen Monat rückwirkend erhoben wird.

Wir empfehlen dir daher vor Start in das Training den Kontakt zum TV Büro zu suchen.

Als Grund für die Ruhezeit weise ich in der Anlage für den o.g. Zeitraum nach (zutreffendes bitte ankreuzen):

Krankheit Schwangerschaft Beruflicher Auswärts-Einsatz

1. Ein Ruhezeitantrag ist **nur mit entsprechendem Nachweis** der oben genannten Begründung gültig.
2. Die Dauer der zugrundeliegenden Vereinsmitgliedschaft wird hiervon nicht berührt, der Basisbeitrag wird auch in der Ruhezeit eingezogen. Das voraussichtliche Ende einer Abteilungs-Jahresmitgliedschaft wird automatisch um den Zeitraum der Ruhezeit nach hinten verlegt.
3. Für die Verlängerung einer bestehenden Ruhezeit bedarf es eines neuen Ruhezeitantrags.
4. **Ruhezeiten werden erst ab einer Dauer von einem Monat genehmigt**
5. Mit der Unterschrift erkennst du diese Bedingungen an.
6. Mündliche Nebenabreden sind nicht wirksam.

(Datum)

(Unterschrift Mitglied)

(Datum)

(Unterschrift Mitarbeiter)